

Coordinación de la Oficina Central de Información y Control Estudiantil  
**DEPARTAMENTO DE ASUNTOS PARA GRADUANDOS Y EGRESADOS** COCICE-018

**PLANILLA DE SOLICITUD DE GRADO Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL GRADUANDO**

| DATOS DEL ESTUDIANTE  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| 1. Nombres y Apellidos:   |  |  |  |  |
| 2. C.I:   |  | 3. Nacionalidad: V- <input type="checkbox"/> |  | E- <input type="checkbox"/>  |
| 4. Estado Civil:  |  |  |  |  |
| Soltero(a) <input type="checkbox"/>                                       |  | Casado(a) <input type="checkbox"/>           |  | Divorciado(a) <input type="checkbox"/>                                 |
| Viudo(a) <input type="checkbox"/>   |  |  |  |  |
| 5. Fecha de Nacimiento :<br>(DD/M/AÑO)<br>____/____/____/                 |  | 6. Lugar de Nacimiento:                      |  | 7. Género:<br>M <input type="checkbox"/><br>F <input type="checkbox"/> |
| 8. Edad Actual Antes del Grado  |  | 9. Dirección Actual:                         |  |  |
| 10. Ciudad:   |  | 11. Estado:                                  |  | Turno  |
|   |  |  |  | Diurno   |
|   |  |  |  | Nocturno   |
|   |  |  |  | Mixto  |
| 12. Teléfono Habitación:  |  | 13. Teléfono celular:                        |  |  |
| DATOS PARA LA SOLICITUD DE GRADO  |  |  |  |  |
| 14. Programa Académico:   |  |  |  |  |
| 15. Título a obtener:   |  |  |  |  |
| 16. MODALIDAD DE GRADUACION   |  | SEDE   | 17. FECHA DE GRADUACION                      | 18. FECHA DE SOLICITUD   |
| Secretaría <input type="checkbox"/> Acto Solemne <input type="checkbox"/> |  |  |  |  |
| 19. OSERVACIONES  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |
| Firma del solicitante:  |  |  | Funcionario Receptor                         |  |
| _____   |  |  | _____  |  |
|   |  |  | Dpto. de Asuntos para Graduandos y Egresados |  |
|   |  |  | Fecha: ____/____/____                        |  |

El presente formulario constituye un comprobante para el estudiante o la estudiante de haber solicitado la elaboración del Diploma de Grado ante el Departamento de Asuntos para Graduandos y Egresados de la UNESUR, así como permitir la actualización de sus datos.

Coordinación de la Oficina Central de Información y Control Estudiantil  
**Departamento de Asuntos Para Graduandos y Egresados**

**Instructivo para la Planilla de Solicitud de Grado y Actualización de Datos del Graduando**

**CÓDIGO:** COCICE-018

**OBJETIVO:** El presente instructivo tiene por objeto recopilar información con relación a la revisión de las solicitudes de grados realizadas por los estudiantes y las estudiantes de la UNESUR, y los datos que permitan actualizar su expediente.

**ORIGEN:** Coordinación de Oficina Central de la Información y Control Estudiantil.

**MODO DE PREPARACIÓN:** A mano.

**DISTRIBUCIÓN:** Original: Coordinación de Oficina Central de la Información y Control Estudiantil.

**DATOS A LLENAR:**

- 1. Nombres y Apellidos:** Nombres y apellidos de la estudiante o el estudiante.
- 2. Cedula de Identidad:** Número de la Cédula de Identidad de la estudiante o el estudiante.
- 3. Nacionalidad:** Origen de la ciudadanía de la estudiante o el estudiante.
- 4. Estado Civil:** Situación de la estudiante o la estudiante determinada por su relación social.
- 5. Fecha de Nacimiento:** Día, mes y año en que nació la estudiante o el estudiante.
- 6. Lugar de Nacimiento:** Lugar donde nació el estudiante o la estudiante.
- 7. Género:** Tipo de sexo de la estudiante o el estudiante.
- 8. Edad:** Numero de años cumplidos de la estudiante o el estudiante.
- 9. Dirección Actual:** Dirección de habitación en la que reside actualmente el estudiante o la estudiante.
- 10. Ciudad:** Localidad donde habita la estudiante o el estudiante.
- 11. Estado:** Región donde habita la estudiante o el estudiante.
- 12. Teléfono Habitación:** Numero de teléfono fijo de la casa donde reside la estudiante o el estudiante.
- 13. Teléfono Celular:** Numero de teléfono móvil de la estudiante o el estudiante.
- 14. Programa Académico:** Nombre de la carrera que cursa la estudiante o el estudiante.
- 15. Título a obtener:** Título de grado a ser conferido por la UNESUR.
- 16. Modalidad de Graduación:** Especificar la opción a grado por el cual la estudiante o el estudiante va a egresar.
- 17. Fecha de Graduación:** Día, mes y año en la que la estudiante o el estudiante recibirá su título universitario.
- 18. Fecha de Solicitud:** Día, mes y año en la que la estudiante o el estudiante realiza la solicitud.
- 19. Observaciones:** Cualquier explicación adicional de relevada importancia realizada por la estudiante o el estudiante, con relación a la solicitud.